

KOP SURAT

SURAT PERMOHONAN SERTIFIKAT LAIK FUNGSI BANGUNAN GEDUNG

Kepada Yth.
Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Madiun
Di Madiun

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini selaku pemilik atau pengguna bangunan gedung.

Nama :
Nomor Identitas :
Alamat :
Telepon :
Email :

Bersama ini saya mengajukan permohonan
(☐) Penerbitan SLF Pertama Kali (SLF1) (☐) Perpanjangan SLF (SLFn)
*) *Pilih salah satu*

Atas bangunan gedung sebagai berikut :

1. Nama Bangunan :
2. Fungsi Bangunan :
3. Lokasi Bangunan :
4. Posisi Koordinat :
5. Ketinggian Bangunan :
6. Jumlah Lantai Bangunan :
7. Luas Lantai Bangunan :
8. Jumlah Basement :
9. Luas Lantai Basement :
10. Bukti Kepemilikan Tanah :Nomor.....
11. Nama Pemilik Tanah :
12. Luas Tanah :

Disertakan sebagai lampiran dari Permohonan SLF ini yaitu **Dokumen Administrati Data (Data Umum dan Data Tanah) dan Dokumen Teknis (Gambar Teknis, Spesifikasi Teknis dan Daftar Simak)**.

Demikian surat permohonan ini diajukan untuk dapat diproses sesuai ketentuan yang berlaku. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Madiun,
Pemohon

(.....)

KOP SURAT

SURAT KUASA PERMOHONAN SERTIFIKAT LAIK FUNGSI BANGUNAN GEDUNG

Yang bertanda tangan di bawah ini selaku pemilik atau pengguna bangunan gedung :

Nama :
Nomor Identitas :
Alamat :
Telepon :
Email :

Memberikan Kuasa Kepada :

Nama :
Nomor Identitas :
Alamat :
Telepon :
Email :

Untuk Mengajukan permohonan penerbitan / perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung berdasarkan Surat Pernyataan Kelaikan Fungsi Bangunan atas:

1. Nama Bangunan :
2. Fungsi Bangunan :
3. Lokasi Bangunan :
4. Posisi Koordinat :
5. Ketinggian Bangunan :
6. Jumlah Lantai Bangunan :
7. Luas Lantai Bangunan :
8. Jumlah Basement :
9. Luas Lantai Basement :
10. Bukti Kepemilikan Tanah :Nomor.....
11. Nama Pemilik Tanah :
12. Luas Tanah :

Demikian surat kuasa ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Madiun,

Penerima Kuasa

Pemberi Kuasa

(materai 10000)

(.....)

(.....)

Nb : Surat Kuasa dari pemilik bangunan gedung, Apabila Pemohon Bukan Pemilik Bangunan Gedung

KOP SURAT

SURAT PERNYATAAN KELAIKAN FUNGSI BANGUNAN GEDUNG

Pada hari ini, **tanggal** **bulan** **tahun**, yang bertanda tangan di bawah ini
Pelaksana pemeriksaan kelaikan fungsi bangunan gedung :
Penyedia jasa pengkaji teknis / Penyedia jasa pengawas konstruksi / Penyedia jasa manajemen konstruksi / Instansi penyelenggara SLF Pemerintah Daerah / Perseorangan
(coret yang tidak perlu)

Nama Perusahaan/Perseorangan :
Nomor Identitas :
Alamat :
Telepon :
Email :

Pelaksana pemeriksaan kelaikan fungsi bangunan gedung :

- 1) Bidang Arsitektur:
 - a) Nama :
 - b) Nomor sertifikat keahlian :
- 2) Bidang Struktur
 - a) Nama :
 - b) Nomor sertifikat keahlian :
- 3) Bidang Utilitas
 - a) Nama :
 - b) Nomor sertifikat keahlian :
- 4) Bidang Tata Ruang-luar
 - a) Nama :
 - b) Nomor sertifikat keahlian :

Telah melaksanakan pemeriksaan kelaikan fungsi bangunan gedung pada:

1. Nama Bangunan :
2. Fungsi Bangunan :
3. Lokasi Bangunan :
4. Posisi Koordinat :
5. Ketinggian Bangunan :
6. Jumlah Lantai Bangunan :
7. Luas Lantai Bangunan :
8. Jumlah Basement :
9. Luas Lantai Basement :
10. Bukti Kepemilikan Tanah :Nomor.....
11. Nama Pemilik Tanah :
12. Luas Tanah :

Berdasarkan hasil pemeriksaan persyaratan kelaikan fungsi yang telah dilakukan oleh pemeriksaan kelaikan fungsi bangunan gedung **Bangunan**(diisi Nama **Bangunan**)..... yang bersertifikat dengan ini menyatakan bahwa :

BANGUNAN GEDUNG DINYATAKAN LAIK FUNGSI

Sesuai kesimpulan dari analisis dan evaluasi terhadap hasil pemeriksaan dokumen dan pemeriksaan kondisi bangunan gedung sebagaimana termuat dalam Laporan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung terlampir

Surat pernyataan ini berlaku sepanjang tidak ada perubahan yang dilakukan oleh pemilik atau pengguna terhadap bangunan gedung atau penyebab gangguan lainnya yang dibuktikan kemudian.

Selanjutnya pemilik atau pengguna bangunan dapat menggunakan surat pernyataan ini untuk keperluan permohonan Sertifikat Laik Fungsi (SLF) bangunan gedung.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa pernyataan kami bertentangan dengan kondisi bangunan gedung secara faktual, maka kami bersedia mengikuti proses hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Madiun,

Pelaksana Pemeriksaan
Kelaikan Fungsi,

Bidang Arsitektur

Bidang Struktur

Bidang Utilitas

Bidang Tata Ruang-Luar

(ttd, materai 10000)

(.....) (.....) (.....) (.....)

SURAT KETERANGAN BATAS OKUPANSI BANGUNAN GEDUNG

Pada *hari*....., *tanggal**bulan*.....*tahun*....., yang bertanda tangan di bawah ini telah melaksanakan pemeriksaan batas okupansi bangunan gedung pada:

1. Nama Bangunan :
2. Fungsi Bangunan :
3. Lokasi Bangunan :
4. Posisi Koordinat :
5. Ketinggian Bangunan :
6. Jumlah Lantai Bangunan :
7. Luas Lantai Bangunan :
8. Jumlah Basement :
9. Luas Lantai Basement :
10. Bukti Kepemilikan Tanah :Nomor.....
11. Nama Pemilik Tanah :
12. Luas Tanah :

Berdasarkan hasil pemeriksaan batas okupansi di lapangan, perhitungan detail jumlah batas okupansi terlampir. Dengan ini menyatakan BATAS OKUPANSI pada bangunan diatas adalah sebagai berikut :

Jumlah Batas Okupansi Bangunan = (.....) Orang.

Demikian Surat Keterangan Batas Okupansi ini, dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan perhitungan batas okupansi terlampir.

Madiun,.....

Pelaksana Pemeriksaan
Batas Okupansi,

Bidang Arsitektur

Bidang Struktur

Bidang Utilitas

Bidang Tata Ruang-Luar

(.....) (.....) (.....) (.....)
No. SKA No. SKA No. SKA No. SKA

LAMPIRAN DATA JUMLAH BATAS OKUPANSI BANGUNAN

NO.	NAMA RUANGAN	(±) BATAS MAKSIMAL OKUPANSI PENGHUNI	(±) KONDISI JUMLAH PENGHUNI SAAT INI	RUBRIK PENILAIAN	
				GOLONGAN OCCUPANCY	ANALISIS
1				LAYAK KARENA NILAI OCCUPANCY > KONDISI PENGHUNI	DIKATAKAN LAYAK JIKA JUMLAH PENGHUNI KURANG DARI ATAU SAMA DENGAN BATAS OCCUPANCY GEDUNG
	UKURAN EFEKTIF RUANGAN (M)				
				KETERANGAN	
	LUASAN BERDASARKAN FUNGSI				
2				LAYAK KARENA NILAI OCCUPANCY > KONDISI PENGHUNI	DIKATAKAN LAYAK JIKA JUMLAH PENGHUNI KURANG DARI ATAU SAMA DENGAN BATAS OCCUPANCY GEDUNG
	UKURAN EFEKTIF RUANGAN (M)				
				KETERANGAN	
	LUASAN BERDASARKAN FUNGSI				
3				LAYAK KARENA NILAI OCCUPANCY > KONDISI PENGHUNI	DIKATAKAN LAYAK JIKA JUMLAH PENGHUNI KURANG DARI ATAU SAMA DENGAN BATAS OCCUPANCY GEDUNG
	UKURAN EFEKTIF RUANGAN (M)				
				KETERANGAN	
	LUASAN BERDASARKAN FUNGSI				
JUMLAH KESELURUHAN RUANGAN					

NILAI OCCUPANCY BANGUNAN (DIGUNAKAN DATA MAKSIMAL) =

Note : Luas Berdasarkan Fungsi Mengambil dari buku DATA ARSITEK JILID 1,2,3 (Dan mempertimbangkan fungsi bangunan yang terbangun)

SURAT PERNYATAAN MENGIKUTI KETENTUAN DALAM KRK/KKPR,
TANAH TIDAK DALAM STATUS SENGKETA, KEBENARAN DATA/DOKUMEN
DAN KESANGGUPAN MEMBAYAR RETRIBUSI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Nomor Identitas :
Alamat :
Telepon :
Email :

Selaku pemilik bangunan :

Nama Bangunan :
Fungsi Bangunan :
Lokasi Bangunan :
Luas Bangunan :
Bukti Kepemilikan Tanah : Nomor.....
Nama Pemilik Tanah :
Luas Tanah :

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Pembangunan yang dilakukan pada area/tanah lokasi tersebut akan mengikuti ketentuan yang ada di KRK/KKPR Kabupaten Madiun. Apabila di kemudian hari ditemui bahwa saya tidak mengikuti ketentuan yang ada di KRK/KKPR, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Tanah dan bangunan gedung di lokasi tersebut tidak dalam sengketa/perkara. Oleh karena itu bilamana Permohonan ini disetujui dan apabila dikemudian hari ternyata terjadi sengketa atas tanah dan bangunan, maka saya setuju terhadap Surat yang diberikan untuk dicabut tanpa menuntut penggantian atas seluruh biaya atau yang telah dikeluarkan.
3. Apabila sewaktu-waktu Pemerintah Daerah menerapkan peraturan dan ketentuan berkenaan dengan tata ruang yang berlaku, antara lain berupa pelaksanaan rencana jalan, pelebaran jalan, penerbitan garis sempadan, saluran, jalur hijau/ruang terbuka hijau dengan mengikuti ketentuan yang berlaku, maka saya sanggup dan bersedia:
 - a. Membongkar sendiri bangunan/bagian bangunan yang terkena pelaksanaan rencana jalan, pelebaran jalan, penerbitan garis sempadan jalan, dengan mengikuti peraturan yang berlaku.
 - b. Menyesuaikan penggunaan bangunan terhadap ketentuan peruntukan tanah lokasi dimaksud berdasarkan ketentuan yang berlaku.

4. Segala data dan keterangan yang ada dalam dokumen permohonan ini adalah benar dan sah. Apabila di kemudian hari ditemui bahwa dokumen-dokumen yang telah saya berikan tidak benar dan tidak sah, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5. Saya mematuhi segala ketentuan dari Pemerintah serta Peraturan Perundangan yang berlaku, dan bersedia dikenakan sanksi bilamana saya melanggarnya. Oleh karena itu, segala sesuatu yang timbul akibatnya berdirinya bangunan tersebut merupakan tanggung jawab saya sepenuhnya.
6. Apabila di kemudian hari, ditemui bahwa berkas/dokumen yang telah saya berikan tidak benar atau palsu, maka penyimpangan/pemalsuan data dalam berkas/dokumen tersebut sepenuhnya menjadi tanggungjawab saya dan bersedia dituntut secara hukum.
7. Saya menyatakan sanggup untuk membayar Retribusi sesuai dengan SKRD yang telah diterbitkan.*

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan maupun tekanann dari pihak manapun juga.

Madiun,

Pemohon

Materai 10000

(.....)

Catatan :

*Butir 7 ditambahkan apabila permohonan belum mempunyai PBG.